



Municipalité de **Penthalaz**

La Municipalité met au concours 1 poste d'

Apprenti-e employé-e de commerce CFC dans la branche administration publique

Entrée en fonction : août 2024

Contact : M. Iban Garcia 021.863.20.54

Au sein des services du Secrétariat, de la Bourse et du Contrôle des Habitants, vous apprendrez à effectuer des tâches d'administration et de comptabilité au sein d'une administration publique.

Vos activités consistent notamment à :

- Traiter la correspondance générale (saisie en GED et rédaction) ;
- Comptabiliser les pièces de la Bourse communale ;
- Tenir la caisse ;
- Traiter toutes les demandes inhérentes au Contrôle des habitants et suivi des dossiers.

Si vous êtes une personne motivée, dynamique et que vous aimez le contact avec la population, nous vous invitons à nous faire parvenir votre dossier complet, comprenant un curriculum vitae, la copie de vos bulletins scolaires des 3 dernières années et les copies de vos des attestations/rapports de stage ou certificats de travail à :

M. Iban Garcia, service du personnel, Commune de Penthalaz, Place Centrale 5, Case postale 12, 1305 Penthalaz ou à l'adresse mail : iban.garcia@penthalaz.ch, **jusqu'au 15 mars 2024.**

Penthalaz, le 9 février 2024/IGA